

# Reglament de funcionament intern

del Consell Assessor  
de la Gent Gran de Barcelona

# Índex

<b>Exposició de motius</b>	<b>3</b>
<b>Capítol I. Disposicions generals</b>	<b>4</b>
Article 1. Naturalesa i objecte	4
Article 2. Objectius i funcions	4
Article 3. Camps d'actuació	5
<b>Capítol II. Òrgans de funcionament</b>	<b>6</b>
Article 4. Estructura del Consell	6
Article 5. La presidència	6
Article 6. La vicepresidència associativa	7
Article 7. El Plenari	7
Article 8. La Comissió Permanent	10
Article 9. La Comissió Territorial	11
Article 10. Els grups de treball	12
Article 11. La secretaria	12
<b>Disposició addicional</b>	<b>13</b>
<b>Disposició transitòria primera</b>	<b>13</b>
<b>Disposició transitòria segona</b>	<b>13</b>
<b>Disposició derogatòria</b>	<b>13</b>
<b>Disposició final</b>	<b>13</b>

## Exposició de motius

El Consell Assessor de la Gent Gran, òrgan consultiu i de participació de l'Ajuntament de Barcelona, regit segons allò previst a les normes reguladores de la participació ciutadana, per aquelles qüestions referides a l'àmbit de la gent gran, i en concret per aquelles competències i funcions que suposin una millora del benestar i la qualitat de vida de les persones grans, va ser aprovat per Decret d'Alcaldia de l'1 de juny de 1990. A partir de la revisió, l'adequació i l'aprovació final de les Normes Reguladores de la Participació Ciutadana (NRPC) al Consell Plenari del 22 de novembre de 2002, així com dels acords presos en els diferents congressos de gent gran, i especialment a la darrera Convenció de la Gent Gran de Barcelona, s'ha elaborat una proposta de millora, adequació i ampliació del Consell de la Gent Gran de Barcelona que correspongui de manera més acurada a la realitat del moviment associatiu de la gent gran. Aquesta proposta d'ampliació ha de permetre poder comptar amb la participació de noves entitats i grups de gent gran que desenvolupen la seva activitat a la ciutat, així com la de persones individuals que hi estan directament implicades, i també millorar la representativitat dels Consells de Gent Gran dels districtes.

La proposta de modificació de les normes de participació del Consell Assessor de la Gent Gran de Barcelona implica una adequació i millora en la participació de la gent gran de la ciutat.

## Capítol I. Disposicions generals

### Article 1. Naturalesa i objecte

1. El Consell Assessor és l'òrgan consultiu i de participació de l'Ajuntament de Barcelona en aquelles qüestions referents a la gent gran de Barcelona i, en concret, per aquelles competències i funcions que suposin una millora del benestar i la qualitat de vida d'aquest sector de la població.
2. El Consell Assessor és també un òrgan de participació i consulta en l'àmbit ciutadà i per tant valora i assessora en aquelles polítiques urbanes generals des de la perspectiva de la ciutadania gran.

### Article 2. Objectius i funcions

Són objectius del Consell Assessor de la Gent Gran de Barcelona:

- Estimular i fomentar la participació del col·lectiu de persones grans de la ciutat.
- Promoure accions de solidaritat per al benestar de la gent gran de Barcelona en el marc de la necessària convivència ciutadana.
- Estudiar i emetre informes i dictàmens sobre la situació de la gent gran a la ciutat i sobre les actuacions municipals corresponents al sector de la gent gran, com també sobre altres programes o iniciatives que puguin ser del seu interès.
- Promoure la concertació d'actuacions amb les entitats que treballen en aquest sector de la població i la coordinació entre el teixit associatiu.
- Potenciar la participació en el Consell de persones a títol individual.
- Afavorir la dinamització dels Consells de Gent Gran dels districtes.
- Afavorir la paritat de sexes en els seus òrgans.
- Generar difusió de les qüestions per al col·lectiu de gent gran.

### **Article 3. Àmbits d'actuació**

Els àmbits on el Consell Assessor de la Gent Gran actuarà seran aquells relacionats amb la qualitat de vida i el benestar de les persones grans de la ciutat.

L'actuació del Consell serà, doncs, integral i assumirà tots aquells aspectes relacionats amb el benestar de les persones grans des d'un punt de vista econòmic, social i cultural.

## Capítol II. Organització i funcionament

### Article 4. Estructura del Consell

El Consell Assessor de la Gent Gran es regeix pels òrgans següents:

- La presidència
- La vicepresidència associativa
- El Plenari
- La Comissió Permanent
- La Comissió Territorial

### Article 5. La presidència

1. La presidència correspon a l'alcalde o a l'alcaldessa, que pot delegar en el regidor o regidora responsable de l'àrea temàtica.
2. Correspon al/a la president/a:
  - a) Definir la política general a seguir pel Consell.
  - b) Exercir la representació i la direcció superiors del Consell.
  - c) Presidir la Comissió Permanent i la Comissió Territorial, convocar-ne les reunions, dirigir-ne les sessions i vetllar pel compliment dels seus acords.
  - d) Establir l'ordre del dia de les reunions dels diferents òrgans del Consell.
  - e) Atorgar el vist i plau a les actes i a les certificacions d'acords.
  - f) Donar trasllat dels diversos informes, propostes i iniciatives als òrgans de govern o gestors que corresponguin.
  - g) Impulsar, coordinar i supervisar les activitats del Consell.
  - h) Exercir qualsevol altra funció, facultat o prerrogativa que li atribueixin les disposicions legals vigents i les que no estiguin assignades a altres òrgans del Consell.

## Article 6. La vicepresidència associativa

La vicepresidència associativa serà escollida entre tots els membres **del sector associatiu** del Consell i es renovarà cada quatre anys, coincidint amb l'inici del mandat.

Correspon al/a la vicepresident/a associatiu/va copresidir la Comissió Permanent, substituir la Comissió Territorial en supòsit d'absència i dur a terme les funcions de col·laboració i assistència a la presidència.

## Article 7. El Plenari

1. El Plenari és el màxim òrgan de representació del Consell Assessor de la Gent Gran.
2. Els membres del Plenari seran nomenats per l'Alcaldia.
3. Seran **membres** del Plenari del Consell Assessor de la Gent Gran:
  - El/la **president/a** i el/la **vicepresident/a** associatiu/iva.
  - 2 representants associatius de **cada Comissió/Consell de Gent Gran de Districte**.
  - Les **entitats i federacions d'entitats de gent gran d'àmbit ciutat** que ho sol·licitin (i compleixin les Normes Reguladores de la Participació Ciutadana).
  - Les entitats no específiques de gent gran però que tenen **grups de persones grans organitzades o estables** que ho demanin (i compleixin les Normes Reguladores de la Participació Ciutadana).
  - **Fins a un terç del Consell de persones grans a títol individual**, amb trajectòria de participació i implicació a la ciutat en temes de gent gran encara que no formin part d'entitats de gent gran.
  - Un/a **regidor/a** de cada grup municipal (amb veu però sense vot).
  - El/la **conseller/a** de gent gran de cada districte (amb veu però sense vot).
  - Tècnics/ques de gent gran de l'Ajuntament de Barcelona (amb veu però sense vot).

Les **entitats** interessades a formar part del Consell Assessor de Gent Gran hauran de presentar la seva candidatura per escrit a la Secretaria del Consell, a través del registre municipal manifestant que compleixen els requisits estipulats per ser membres del Consell, amb la corresponent documentació que ho confirmi. Les entitats candidates admeses seran refrendades pel Plenari del Consell i passaran a ser membres de ple dret del Consell.

Les **persones** interessades a formar part del Consell Assessor de Gent Gran hauran de presentar la seva candidatura per carta a la Secretaria del Consell, a través del registre municipal, explicitant la seva trajectòria personal de participació a la ciutat i/o en l'àmbit de gent gran. En el cas que hi hagi més candidats/es que places individuals disponibles, es realitzarà un sorteig públic. Els membres individuals es renovaran cada quatre anys i podran optar a un segon període de permanència. Les persones candidates admeses seran refrendades pel Plenari del Consell i passaran a ser membres de ple dret del Consell.

Les sol·licituds d'entrada al Consell es podran cursar al llarg de tot el mandat, essent valorades periòdicament per a la seva admissió segons s'estipuli en els acords interns del Consell.

El Consell Assessor de la Gent Gran de Barcelona es dotarà d'un document d'acords de funcionament intern on s'especifiquin els processos reglamentaris de caire pràctic per a la marxa del Consell.

#### 4. Seran **funcions** del Plenari:

- a) Aprovar el reglament intern i els programes de treball del Consell Assessor.
- b) Aprovar l'Informe anual del Consell de Ciutat.
- c) Emetre dictàmens sobre l'àmbit de gent gran.
- d) Conèixer, debatre i fer propostes i recomanacions sobre els projectes de construcció de la ciutat des del punt de vista de la gent gran i exercir-ne el seguiment.
- e) Conèixer els pressupostos municipals de l'àmbit de gent gran.
- f) Impulsar la coordinació, la col·laboració i la cooperació entre les associacions, les entitats i les institucions per a la promoció de la gent gran.



- g) Proposar la realització de debats i campanyes innovadores que facin visibles les idees, la manera de fer i la veu de la gent gran.
- h) Reconèixer i impulsar les aportacions de les persones grans a la societat.
- i) Escollir i referendar els representants del Consell Assessor en altres consells sectorials i òrgans de participació.
- j) Referendar la incorporació de noves entitats al Consell Assessor.
- k) Nomenar el representant al Consell de Ciutat, que serà un membre del sector associatiu.
- l) Donar compte de l'activitat del Consell a totes les entitats del sector, mitjançant l'elaboració d'un informe participatiu anual i escoltant les propostes d'accions prioritàries de futur.

5. El Plenari es reunirà en sessió ordinària, com a mínim, dues vegades a l'any, i en sessió extraordinària a iniciativa de/de la president/a o a petició de les dues cinquentes parts dels membres del Consell.

6. El quòrum necessari per constituir vàlidament el Plenari ha de ser d'un terç del nombre legal dels seus membres. Aquest quòrum s'ha de mantenir al llarg de tota la sessió.

7. La convocatòria de les sessions ordinàries es farà amb una antelació mínima de set dies hàbils i anirà acompanyada de l'ordre del dia i, si s'escau, de la documentació pertinent.

La convocatòria de les sessions extraordinàries es farà amb una antelació mínima de dos dies hàbils i anirà acompanyada de l'ordre del dia.

8. Els acords s'adoptaran per majoria simple dels assistents.

## Article 8. La Comissió Permanent

1. La Comissió Permanent és l'òrgan de continuïtat del Consell Assessor de la Gent Gran.
2. Estarà integrada pel/per la president/a del Consell que la presideix i el/la vicepresident/a associatiu/va i els representants del Plenari en la següent proporció:
  - Fins a 5 representants associatius dels Consells de Gent Gran de districte.
  - Fins a 6 representants de: les centrals sindicals majoritàries, la Federació d'Associacions de Veïns de Barcelona i les entitats de gent gran de segon nivell.
  - Fins a 4 representants de les entitats de primer nivell.
  - Fins a 2 representants de les persones que participen a títol individual.
  - Fins a 4 tècnics/ques municipals (amb veu però sense vot).
3. La Comissió Permanent es **renovarà cada quatre anys**, coincidint amb l'inici del mandat.
4. Les **funcions** de la Comissió Permanent seran:
  - a) Debatre, informar i estudiar els assumptes que es debatran al Plenari.
  - b) Fer el seguiment projectes i programes del Consell Assessor que estiguin en procés.
  - c) Articular els mecanismes que possibilitin les funcions que té encomanades el Consell Assessor de la Gent Gran.
  - d) Proposar la constitució de grups de treball temàtics i altres metodologies participatives.
5. La Comissió Permanent es reunirà en sessió ordinària, com a mínim, tres vegades a l'any, i en sessió extraordinària a iniciativa del/de la president/a o a petició de la meitat dels membres de la Comissió.

6. El quòrum necessari per constituir vàlidament la Comissió ha de ser de la meitat del nombre legal dels seus membres. Aquest quòrum s'haurà de mantenir per a l'adopció dels acords.
7. La convocatòria de les sessions ordinàries es farà amb una antelació mínima de set dies hàbils i anirà acompanyada de l'ordre del dia i, si s'escau, de la documentació pertinent.

La convocatòria de les sessions extraordinàries es farà amb una antelació mínima de dos dies hàbils i anirà acompanyada de l'ordre del dia.

8. Els acords s'adoptaran per majoria simple dels assistents.

### **Article 9. La Comissió Territorial**

La Comissió Territorial és l'instrument de representació territorial del Consell Assessor de la Gent Gran. La presidència d'aquesta Comissió recaurà en el/la regidor/a corresponent o comissionat/ada de Gent Gran.

La **Comissió Territorial** estarà formada pels dos representants de cada Comissió/Consell de Gent Gran dels districtes al Plenari del Consell Assessor de la Gent Gran i, puntualment en funció de la temàtica abordada, hi podrà assistir el personal municipal que es consideri oportú:

Les seves **funcions** seran:

- a) Informar i recollir les aportacions de les Comissions/Consells de districte respecte els assumptes tractats a la Comissió Permanent.
- b) Impulsar els mecanismes operatius per desenvolupar els projectes del Consell Assessor que tinguin implicació territorial.

## **Article 10. Grups de treball temàtics i altres metodologies participatives**

El Consell Assessor es dotarà de **grups de treball temàtics i altres metodologies participatives** per impulsar els projectes acordats.

En els **grups de treball temàtics i les metodologies participatives** que s'iniciïn podran participar:

- Com a mínim, un representant de la Comissió Permanent.
- Els membres del Plenari que estiguin interessats.
- Membres de les Comissions/Consells de Gent Gran de districte.
- Experts externs i entitats que treballen en l'àmbit de la gent gran.

Els grups de treball temàtics i els processos participatius engegats presentaran el resultat del seu estudi i informes a la Comissió Permanent, la qual informará oportunament al Plenari del Consell.

## **Article 11. La secretaria**

El/la secretari/a del Consell Assessor de Gent Gran estarà adscrit/a a la Direcció de Serveis de Participació Social i serà nomenat/ada per l'Alcaldia.

Aixecarà acta de cada sessió del Plenari i de la Comissió Permanent, i assumirà les funcions pròpies d'un òrgan de suport tècnic i administratiu.

Assistirà a les sessions amb veu però sense vot.

## Disposició addicional

En tot allò no previst per aquestes Normes són d'aplicació les Normes Reguladores de Participació Ciutadana, el Reglament Orgànic Municipal i la Carta Municipal.

## Disposició transitòria primera

La renovació dels membres del Consell es farà a proposta del/de la president/a o de les corresponents entitats.

## Disposició transitòria segona

Aquest reglament entrarà en vigor a partir del dia següent de la publicació de l'anunci de la seva aprovació definitiva en el BOPB.

## Disposició derogatòria

Queden derogades les Normes Reguladores del Consell Assessor de la Gent Gran, aprovades per Decret d'Alcaldia de l'1 de juny de 1990.

## Disposició final

El/la president/a podrà desenvolupar el present reglament dictant les disposicions oportunes per facilitar el bon funcionament del Consell.