

[<< Torna a Ajuda. Documentació pels editors](#)

CRITERIS PER INTRODUIR DOCUMENTS A BCNROC

Col·lecció: BASES PER A L'ÚS DE L'ESPAI PÚBLIC I DELS BÉNS MUNICIPALS

NOTES:

Al camp títol ha d'anar tota la informació en minúscules excepte la primera lletra de la primera paraula

Recordeu que abans d'entrar un document cal:

1. Comprovar que NO estigui ja entrat
2. Que l'arxiu pdf no porti contrasenya, per poder ser reutilitzat
3. Eliminar signatures, noms i DNI de particulars en el cas de que n'apareguin
4. Si és un document que s'ha digitalitzat, cal passar l'OCR

METADATA	DEFINICIÓ	ESPECIFICACIONS PER LA COMUNITAT
ID Ajuntament [dc.identifier.ab]	<p><i>Es fa constar els números interns que es troben en certs documents municipals.</i></p> <p><i>S'ha d'abreujar sempre de la mateixa manera:</i></p> <p><i>Número -> Núm.</i></p> <p><i>Expedient -> Exp.</i></p> <p><i>Registre -> Reg.</i></p> <p><i>Referència -> Ref.</i></p> <p><i>Exemples:</i></p> <p><i>Núm. Exp. 01-2012-0096 ;</i></p> <p><i>Núm. Reg. 3-027/2015 ;</i></p> <p><i>Ref. 2283/15</i></p>	Aquest camp només s'ha d'emplenar si conté algun tipus de numeració interna que interressi ressenyar a la descripció del document (per exemple, núm. d'expedient, núm. de referència).

Mandat de govern <i>[dc.identifier.mandat]</i>		No emplenar
Títol <i>[dc.title]</i>	<p><i>S'ha de posar el títol principal, i si és el cas el subtítol, separats amb dos punts “:.” Altres variants del títol van a l'element "Altres títols".</i></p> <p><i>A vegades el document no té títol. En aquests casos, li posarem un de breu i descriptiu del seu contingut</i></p>	<p>Camp obligatori</p> <p>Indicar entre claudàtors l'any d'aprovació de les bases per diferenciar-les.</p> <p>Exemple: Ordenació singular de terrasses de l'avinguda Gaudi [2014]</p> <p>Quan es tracta d'una modificació, es repetirà el títol normalitzat del document modificat, seguit de dos punts, “modificació” i la data d'aprovació de la modificació entre claudàtors:</p> <p>Exemple: Ordenació singular de terrasses de l'avinguda Gaudi [2014] : modificació [2015-07-20]</p> <p>Si és un text refós, es fa constar, juntament amb l'any d'aprovació del text refós entre claudàtors, després del títol:</p> <p>Exemple: Ordenació singular de terrasses de l'avinguda Gaudi [2014 text refós] Ordenació singular de terrasses de l'avinguda Gaudi [2014 text refós] : modificació [2015-05-22] → si el text refós inclou una modificació posterior.</p> <p>Només si el títol del document és molt diferent, el SEDAC el farà constar a la metadada <i>Altres títols</i></p>

<p>Autor [dc.contributor.author]</p>	<p><i>Es considera autor del document qualsevol entitat o persona que sigui creadora del document.</i></p> <p><i>Es fa servir un vocabulari controlat.</i></p> <p><i>Recordeu que els autors personals s'entren:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <i>Cognom, Nom → exemple: García, Roser</i> <p><i>ORDRE DELS AUTORS</i> <i>1er Entitats</i> <i>2n Autors personals</i></p>	<p>Camp obligatori</p>
<p>Col·laboradors [dc.contributor.other]</p>	<p><i>Persona o entitat responsable de fer contribucions al contingut del document però que no són creadors directes del contingut: editors de contingut, traductors, prologuistes, etc...</i></p> <p><i>Es fa servir un vocabulari controlat.</i></p> <p><i>Recordeu que els col·laboradors s'entren:</i> <i>Cognom, Nom → exemple: Soler, Josep</i></p> <p><i>ORDRE DELS COL·LABORADORS</i> <i>1er Entitats</i> <i>2n Col·laboradors personals</i></p>	
<p>Data d'aprovació/creació [dc.date.created]</p>	<p><i>Data d'aprovació, en els casos de documents administratius i/o normatius.</i> <i>En els altres documents, data de creació del document, en la seva versió definitiva</i></p>	<p>Camp obligatori. En el cas que no sabem aquesta data, amb l'any és suficient.</p>
<p>Data de publicació [dc.date.issued]</p>	<p><i>Es fa constar la data d'emissió formal (per exemple, la publicació) del recurs.</i></p> <p><i>En el cas de que no tinguem una data concreta, caldrà posar una data aproximada; amb l'any és suficient. Haurem d'indicar amb una nota al dc.description que la data de publicació no és exacta.</i> <i>Vegeu [dc.description]</i></p>	<p>Data de publicació al BOPB, DOGC o a alguna altra publicació oficial.</p> <p>En el cas de que les bases no estiguin publicades a cap publicació oficial i no es pugui obtenir la data exacta, amb l'any és suficient.</p>

<p>Extensió [dc.format.extent]</p>	<p><i>Durada o mida del document. En el cas de documents textuais, es posarà el nombre de pàgines del document digital, independentment dels que estan numerats o no</i></p> <p><i>Exemples: 21 min. ; 150 p. ; 899 Kb.</i></p> <p><i>En el cas, dels documents Excel omplirem el camp posant els fitxers que pengem.</i></p> <p><i>Exemple: 1 fitxer, 2 fitxers...</i></p>	<p><i>Exemple: 4 p.</i></p>
<p>Llengua [dc.language]</p>	<p><i>Llengua o llengües del contingut intel·lectual del recurs. Per defecte el sistema mostra l'opció "català"</i></p> <p><i>El document pot estar escrit en edició bilingüe, trilingüe, multilingüe : en aquest cas es fan constar tots els idiomes que s'han fet servir (es van seleccionant posicionant-se al damunt i tecla Control).</i></p> <p><i>En el cas que es publiqui en diversos idiomes però en documents separats, cada document s'entra per separat amb l'idioma corresponent i es relaciona les versions entre elles amb la metadada [dc.relation]</i></p>	<p>Canviar l'opció de llengua que hi ha per defecte ("català") quan pertoqui.</p>
<p>Format [dc.format]</p>	<p><i>Manifestació física o digital del recurs. Serveix per determinar el programari, maquinari o un altre equip necessari per a mostrar o operar el recurs</i></p> <p><i>Es segueix una llista controlada.</i></p> <p><i>Exemples: application/pdf ; application/msword ; image/jpeg ; image/gif ; video/mp4</i></p> <p><i>Per defecte el sistema mostra l'opció "application/pdf"</i></p>	<p>Canviar l'opció de format que hi ha per defecte ("application/pdf") quan pertoqui.</p>
<p>Tipus de contingut [dc.type]</p>	<p><i>Terme que indica la naturalesa o gènere del recurs.</i></p> <p><i>Vocabulari controlat. Els valors que es fan servir son:</i></p>	<p>Canviar l'opció de Type que hi ha per defecte ("text") quan pertoqui.</p>

	<table border="1"> <tr><td>Classe</td></tr> <tr><td>Col·lecció</td></tr> <tr><td>Conjunt de dades</td></tr> <tr><td>Esdeveniment</td></tr> <tr><td>Imatge</td></tr> <tr><td>Imatge en moviment</td></tr> <tr><td>Imatge fixa</td></tr> </table> <table border="1"> <tr><td>Objecte físic</td></tr> <tr><td>Programari</td></tr> <tr><td>Recurs interactiu</td></tr> <tr><td>Servei</td></tr> <tr><td>So</td></tr> <tr><td>Text</td></tr> </table>	Classe	Col·lecció	Conjunt de dades	Esdeveniment	Imatge	Imatge en moviment	Imatge fixa	Objecte físic	Programari	Recurs interactiu	Servei	So	Text	
Classe															
Col·lecció															
Conjunt de dades															
Esdeveniment															
Imatge															
Imatge en moviment															
Imatge fixa															
Objecte físic															
Programari															
Recurs interactiu															
Servei															
So															
Text															
Nota [dc.description]	<i>Qualsevol descripció o nota que no sigui el resum.</i> <i>En el cas de que en el camp dc.date.issued, haguem posat una data aproximada hem d'afegir aquesta nota per indicar-ho:</i> <i>"La data de publicació d'aquest document és inexacta, s'ha escollit una data aproximada, tenint en compte, la dècada de la possible publicació."</i>														
Categoria temàtica [dc.subject.category]	<i>Descripció temàtica del document. Es fa servir un vocabulari controlat</i>	Camp emplenat per defecte amb " Comerç ". Canvieu o completeu si s'escau													
Condicions d'ús [dc.rights]	<i>Informació dels drets sobre el document que es descriu. Es fa servir una llista controlada, seguint les especificacions de la Circular BCNROC.</i>	Camp emplenat per defecte amb " Domini Públic ". Canviar l'opció per defecte quan calgui, segons la llista controlada.													
Més informació dels drets d'ús [dc.rights.uri]	<i>Enllaç al text de la llicència que explica les condicions d'accés. Es fa servir una llista controlada.</i> <i>Aquesta metadada NO es posa en el cas dels documents amb "Tots els drets reservats"</i>	Camp emplenat per defecte amb l'enllaç que porta al text de la llicència "Domini Públic" . Canviarà l'opció per defecte quan calgui, segons la llista controlada.													
Drets d'accés [dc.rights.accessrights]	<i>Es fa constar informació sobre les restriccions de visualització, cerca o ús del recurs.</i> <i>Es fa servir una llista controlada</i>	Camp emplenat per defecte amb Accés obert . Canviar l'opció de Drets d'accés quan calgui, segons la llista controlada.													
Propietari dels drets [dc.rights.rightsHolder]	<i>Persona o organització propietària o que gestiona els drets d'un recurs.</i> Aquest camp no s'omple en els documents que tenen com a Condicions d'ús	No emplenar en el cas de " Domini Públic "													

	<p>“Domini públic”.</p> <p>En la resta de documents, s’haurà d’omplir com: “Ajuntament de Barcelona” (sense posar el nom del departament) o pel nom de l’entitat (en el cas d’empreses, associacions, etc.).</p>	
--	--	--